

Муниципальное бюджетное общеобразовательное
учреждение Первомайская средняя
общеобразовательная школа
Первомайского района
(МБОУ Первомайская СОШ)

Советская ул., 20, с. Первомайское,
Первомайский район, Томская область, 636930
тел./факс: 8(38 245) 2 17 74
E-mail: school@psh.tom.ru
05.03.2024 г. № 42 – О

ПРИКАЗ

Об организации приёма детей в 1 класс

В целях реализации Федерального Закона Российской Федерации от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», на основании Приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 8.10.2021 №707, от 30.08.2022 № 784, от 30.08.2023 N 642 «О внесении изменений в Порядок приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденный приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 2 сентября 2020 г. N 458, постановления Администрации Первомайского района №27 от 06.02.2023 года, Положения о порядке приёма граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования МБОУ Первомайской СОШ, в соответствии с Уставом МБОУ Первомайской СОШ.

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Возложить ответственность за соблюдение законодательства при приеме заявлений и других документов для поступления в первые классы и организацию приема заявлений и других документов от родителей (законных представителей) детей, а также за комплектованием первых классов на 2024-2025 учебный год на Крашенинникову Марину Александровну, заместителя директора по учебно-воспитательной работе.
2. Организовать прием заявлений в первые классы на 2024-2025 учебный год в соответствии со следующими сроками:
 - прием заявлений в первый класс для лиц, проживающих на закрепленной территории начать **не позднее 1 апреля 2024 г. и завершить не позднее 30 июня 2024 г.;**
 - прием заявлений о зачислении в первый класс для детей, не проживающих на закрепленной территории начать **с 6 июля 2024 года;**
 - завершить прием заявлений о зачислении в первый класс **не позднее 05 сентября 2024 года.**
3. О начале приема заявлений о зачислении в первый класс сообщить через официальный сайт школы. (Отв. Крашенинникова М.А.)
4. Принимать заявления на обучение в первом классе с приложением следующих документов:
 - копии документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка или поступающего;
 - копии свидетельства о рождении ребенка или документа, подтверждающего родство заявителя;
 - копии свидетельства о рождении полнородных и неполнородных брата и (или) сестры (в случае использования права преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования ребенка в государственную или муниципальную образовательную организацию, в которой обучаются его полнородные и неполнородные брат и (или) сестра);

- копии документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости);
 - копии документа о регистрации ребенка или поступающего по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или справку о приеме документов для оформления регистрации по месту жительства (в случае приема на обучение ребенка или поступающего, проживающего на закрепленной территории);
 - копии документов, подтверждающих право первоочередного приема на обучение по основным общеобразовательным программам или преимущественного приема на обучение по образовательным программам основного общего и среднего общего образования;
 - копии заключения психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии).
5. Приему в первый класс подлежат дети, достигшие к 01 сентября 2024 года возраста не менее 6 лет 6 месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения возраста 8 лет.
 6. Назначить ответственной за прием документов инспектора по кадрам Гришкевич Юю Михайловну.
 7. Ответственной за прием документов Гришкевич И.М.
 - организовать прием заявлений родителей (законных представителей) с обязательной регистрацией в журнале приема документов детей, поступающих в 1-й класс;
 - при приеме документов знакомить родителей (законных представителей) с уставом, лицензией на право ведения образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, основными образовательными программами, реализуемыми ОУ и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса;
 - установить следующий график работы по приему заявлений в 1 класс: среда 27 марта 2024 г. с 09.00. до 18.00., далее каждый вторник и четверг с 09.00 до 18.00. по предварительной записи (т.8-38-245-2-17-74);
 - подготовить приказ о зачислении в учреждение в течение 3 рабочих дней после приёма заявлений (с 1 по 5 июля 2024 года).
 8. Программисту Черкашину Максиму Сергеевичу опубликовать содержание приказа о зачислении в учреждение на официальном сайте школы.
 9. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор школы

С приказом ознакомлены



[Handwritten signature]
С.С. Митягин

[Handwritten signature] М.А. Крашенинникова
[Handwritten signature] И.М. Гришкевич
[Handwritten signature] М.С. Черкашин